**令和　　年　　月　　日**

**株式会社ケイト工業**

**代表取締役 ○ ○**

**○部　○　○**

**始 末 書**

**このたび、私の不注意により、社内の重要な情報（顧客情報・個人情報・業務情報等）を漏洩させるという重大な過失を犯しました。**

**ここに経緯および原因、再発防止策についてご報告し、深く反省の意を表明いたします。**

**記**

**1. 発生日時・場所**

**令和○年○月○日　○時頃**

**〇〇部　〇〇課　社内PCにて**

**2. 情報漏洩の内容**

**・漏洩した情報：〇〇（例：顧客名簿、個人情報、業務資料など）**

**・漏洩件数：〇件**

**・漏洩経路：〇〇（例：誤送信、USB紛失、書類の持ち出し等）**

**3. 発生原因**

**私の確認不足・管理不徹底により、**

**（例：メール送信先の誤入力、パスワード管理の不備、書類の持ち出し禁止ルールの未確認等）**

**が原因で情報が外部に漏洩しました。**

**4. 影響・対応状況**

**・影響範囲：〇〇（例：顧客〇名、取引先〇社等）**

**・現時点での対応：関係者への謝罪、回収依頼、システム管理部門への報告等、**

**速やかに必要な初動対応を実施いたしました。**

**5. 再発防止策**

**・情報管理ルールの再確認と徹底**

**・重要情報の取り扱い時のダブルチェック実施**

**・定期的な情報セキュリティ研修への参加**

**・個人としても再発防止に最大限努めます**

**この度は、会社および関係者の皆様に多大なるご迷惑とご心配をおかけしたことを、心よりお詫び申し上げます。**

**今後はこのような事態を二度と起こさぬよう、細心の注意を払い、再発防止に全力で取り組む所存です。**

**以上**