**件名：ラミネーター代金ご入金のお願い**

**株式会社〇〇**

**○部 〇課**

**〇 〇様**

**いつも大変お世話になっております。**

**6月4日に納品いたしましたラミネーターの代金につきまして、7月14日付でお支払いのご案内を差し上げておりますが、本日現在、未だご入金およびご連絡をいただいておりません。**

**これまでにもご案内を差し上げておりますが、ご対応がいただけず、当社といたしましても大変困惑しております。**

**今後の円滑なお取引継続のためにも、至急ご入金いただくか、もしくはご事情をご一報くださいますようお願い申し上げます。**

**ご不明な点やご相談等ございましたら、どうぞご遠慮なくご連絡ください。**

**何卒よろしくお願い申し上げます。**

**――――――――――**

**署名**

**――――――――――**